

Рассмотрено
на заседании Совета ДЭПК
Протокол № 1 от 12 сентября 2020г.



Утверждаю
Директор ДЭПК
Иринин Е.М.
« 12 » сентября 2020 г.

Учебный план программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учёт в бюджетной организации: содержание, оценка, реализация (код А)»

Срок обучения: Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

9 недель.

Выдаваемый документ:

Модуль I. Базовый: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца. Обладает необходимыми знаниями и компетенциями, установленными Профессиональным стандартом «Бухгалтер (Ведение бухгалтерского учета) (Бухгалтер, Бухгалтер II категории, Бухгалтер I категории)», утвержденным Приказом Минтруда России N 103н от 21.02.2019 при выполнении трудовых функций **A/01.5- A/03.5**, уровень квалификации – 5.

Код	Наименование модулей и тем	Общая трудоёмкость, ч	По учебному плану дистанционные занятия, ч		СМС, ч	Промежуточная аттестация
			Лекции, ч	Практические занятия, ч		
1	Основы бухгалтерского дела	64	2	2	60	самооценка
2	Бюджетный учет	58	2	2	54	самооценка
3	Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений	58	2	2	54	самооценка
4	Налогообложение бюджетных организаций	58	2	2	54	самооценка
5	Контроль и ревизия	66	2	2	62	самооценка
Модуль I. Базовый						
A/01.5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	66	2	2	62	самооценка
A/02.5	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	66	2	2	62	самооценка
A/03.5	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	66	2	2	62	самооценка
Итоговое тестирование			2			
ИТОГО			504			

Рассмотрено
на заседании Совета ДЭПК
Протокол № 1 от 12 сентября 2020г.



Утверждаю
Директор ДЭПК
Иринин Е.М.
« 12 » сентября 2020 г.

Учебный план программы профессиональной переподготовки «Главный бухгалтер организации бюджетной сферы. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетной организации (код А; В)»

Срок обучения: Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

11 недель. **Выдаваемый документ:**

Модуль I. Базовый: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца. Обладает необходимыми знаниями и компетенциями, установленными Профессиональным стандартом «Бухгалтер (Ведение бухгалтерского учета) (Бухгалтер, Бухгалтер II категории, Бухгалтер I категории)», утвержденным Приказом Минтруда России N 103н от 21.02.2019 при выполнении трудовых функций **A/01.5- A/03.5**, уровень квалификации – 5.

Модуль II. Дополнительный. Квалификационный: Обладает необходимыми знаниями и компетенциями, установленными Профессиональным стандартом «Бухгалтер (Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта) (Главный бухгалтер, Начальник (руководитель, директор) отдела (управления, службы, департамента) бухгалтерского учета)», при выполнении трудовых функций **A/01.5- A/03.5**, уровень квалификации – 5, **B/01.6- B/04.6**, уровень квалификации – 6; **C/01.7- C/02.7**, уровень квалификации – 7, **D/01.8- D/02.8**, уровень квалификации – 8.

Код	Наименование модулей и тем	Общая трудоёмкость, ч	По учебному плану дистанционные занятия, ч		СМС, ч	Промежуточная аттестация
			Лекции, ч	Практические занятия, ч		
1	Основы бухгалтерского дела	38	2	2	34	самооценка
2	Бюджетный учет	44	2	2	40	самооценка
3	Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений	44	2	2	40	самооценка
4	Налогообложение бюджетных организаций	44	2	2	40	самооценка
5	Контроль и ревизия	38	2	2	34	самооценка
Модуль I. Базовый						
A/01.5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	44	2	2	40	самооценка
A/02.5	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	44	2	2	40	самооценка
A/03.5	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	44	2	2	40	самооценка
Модуль II. Дополнительный. Квалификационный						
B/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	48	2	2	44	самооценка
B/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	48	2	2	44	самооценка
B/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	48	2	2	44	самооценка
B/03.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	48	2	2	44	самооценка
C/01.7	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	38	2	2	34	самооценка
D/01.8	Составление и представление консолидированной отчетности	38	2	2	34	самооценка
Итоговое тестирование			4			
ИТОГО			612			